

## Verwendungsnachweis mit Kostenzusammenstellung

Förderprogramm der Allianz Main & Haßberge für  
Investitionen zur Nutzung vorhandener Bausubstanz

Gemeinde Wonfurt  
Kirchgasse 3  
97539 Wonfurt

**Gemeinde Wonfurt**  
Gemeinde Gädheim  
Gemeinde Theres  
Stadt Königsberg



Eingangsstempel

**Zutreffendes bitte ausfüllen bzw. ankreuzen:**

### 1. ANTRAGSTELLER/-IN (= EIGENTÜMER/-IN)

--	--

Name, Vorname

Name, Vorname

--

Organisation / Firma (falls es sich um eine juristische Person handelt)

--

Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Wohnort)

--	--

Kontoinhaber/in

Name der Bank

--	--

IBAN

BIC

### 2. FÖRDEROBJEKT

--	--

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

--

Zuwendungsbescheid bzw. Bescheid zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn vom (TT/MM/JJJJ)

### 3. ERKLÄRUNG DES/R ANTRAGSTELLER/S/IN

<input type="checkbox"/> Die beantragte(n) Fördermaßnahme(n) ist/sind abgeschlossen.
<input type="checkbox"/> Die in ANLAGE 1 „Kostenzusammenstellung“ aufgeführten Kosten sind ausschließlich im Rahmen der beantragten Fördermaßnahme/n entstanden.
<input type="checkbox"/> Die Nutzung des Gebäudes bzw. der Freifläche erfolgt seit _____ (TT/MM/JJJJ) antragsgemäß.
<input type="checkbox"/> Die äußere Gestaltung des Förderobjekts wurde vor Beginn der Maßnahme mit der Gemeinde abgestimmt.

Förderbedeutsame Abweichungen gemäß Antrag habe ich der Gemeinde umgehend angezeigt (z.B. Änderung der Nutzung, Verkauf, nicht durchgeführte Baumaßnahmen), sofern diese aufgetreten sind. Ggf. sind diese auf einem gesonderten Beiblatt erläutert.

Die Aufwendungen sind durch beiliegende Rechnungskopien und Zahlungsnachweise belegt (s. ANLAGE 1 „Kostenzusammenstellung“). Auflagen – soweit verfügt – wurden eingehalten.

Für die Maßnahme werden/wurden anderweitige Zuwendungen (Zuschüsse und Förderdarlehen, z.B. zinsverbilligte Darlehen, KfW-Kredite usw.) beantragt:

Nein  Ja (s. Tabelle unten; die Bescheide liegen in Kopie bei)

Antragsdatum	Bewilligungsstelle	ggf. Bewilligungsbescheid vom		Zuwendungsbetrag
		Datum	Nummer	
<b>Summe:</b>				EUR

#### 4. SACHLICHER BERICHT

kurze Beschreibung der durchgeführten Maßnahme(n), ggf. bitte auf gesondertem Blatt fortsetzen

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**ANLAGEN:** *\*verpflichtend beizulegen*

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Bilder vor und nach der Fertigstellung der Maßnahme*<br><input type="checkbox"/> Rechnungskopien und Zahlungsbelege*<br><input type="checkbox"/> ANLAGE 1 Kostenzusammenstellung mit ____ Seiten*<br><input type="checkbox"/> Aktueller Grundbuchauszug* | <input type="checkbox"/> ggf. weitere Zuwendungsbescheide<br><input type="checkbox"/> ggf. Erläuterung Änderung gem. Antrag<br><input type="checkbox"/> ggf. Sonstiges: _____ |
|---|---|

**HINWEIS:**

Die Nutzung des Gebäudes hat nach der Bewilligung mindestens 5 Jahre lang so zu erfolgen, wie es nach den Antragsunterlagen geplant war und nach den Förderrichtlinien zulässig ist (Zweckbindungsfrist). Im Falle einer vorzeitigen Änderung wird der Zuschuss entsprechend der abweichenden Nutzung anteilig pro Kalenderjahr zurückgefordert.

- Ich/Wir bin/sind damit einverstanden, dass die Allianz Main & Haßberge die Bilder des Gebäudes/Grundstücks für Veröffentlichungen/Werbemaßnahmen zur Innenentwicklung (z.B. Homepage, Flyer) verwendet.

***Ich / Wir bestätigen hiermit, dass die obigen Angaben wahrheitsgemäß gemacht wurden.***

--	--	--

Ort

Datum

Unterschrift/en

### ANLAGE 1 zum Verwendungsnachweis: Kostenzusammenstellung

Die Kostenzusammenstellung ist verpflichtend auszufüllen und dem Verwendungsnachweis beizulegen. Sämtliche Rechnungskopien und Zahlungsbelege müssen als Anlage beigefügt werden. Die Zusammenstellung kann auf einer Kopie dieser Seite fortgeführt werden.

Lfd. Nr.	Rechnungsdatum	Zahlungsdatum	Auftragnehmer (Firma)	Gewerk	Betrag in EUR	förderfähig – wird von der Verwaltung ausgefüllt	
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
						<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
<b>Summe/Übertrag*</b>							
<i>*Nichtzutreffendes bitte streichen</i>							
<b>Summe der förderfähigen Ausgaben (in EUR)</b>							
<i>(wird von der Verwaltung ausgefüllt)</i>							